



Politique de protection des renseignements personnels

INTRODUCTION

Cette politique de protection des renseignements personnels est établie en conformité avec la Loi 25 du Québec et vise à protéger les renseignements personnels des individus collectés, utilisés, et conservés par Ciment Québec inc. et ses filiales. Nous nous engageons à respecter la vie privée de nos employés et des personnes physiques qui sont clients, fournisseurs, partenaires et autres parties prenantes de Ciment Québec inc.

DÉFINITION D'UN RENSEIGNEMENT PERSONNEL

Un renseignement personnel, aussi appelé information personnelle, est une donnée qui identifie ou permet d'identifier une personne physique spécifique. Ces informations sont généralement liées à l'identité, à la vie privée ou à la vie quotidienne d'une personne. En général, les renseignements personnels peuvent inclure, mais ne se limitent pas aux :

- **Informations d'identification** : Les éléments tels que le nom complet, l'adresse postale, le numéro de téléphone, l'adresse e-mail, le numéro d'assurance sociale, le numéro de passeport, le permis de conduire, etc.
- **Données biométriques** : Les données telles que les empreintes digitales, les scans de l'iris, les photographies du visage, etc.
- **Données financières** : Les informations sur les comptes bancaires, les numéros de carte de crédit, les historiques de transactions, etc.
- **Données médicales** : Les informations sur la santé d'une personne, les dossiers médicaux, les traitements, les allergies, etc.
- **Données de localisation** : Les informations qui indiquent où une personne se trouve à un moment donné, comme les coordonnées de géolocalisation de téléphones cellulaires.
- **Données sur les habitudes de navigation en ligne** : Les informations sur les sites web visités, les activités en ligne, les préférences de recherche, etc.
- **Les données de réseaux sociaux** : Les informations partagées sur les plateformes de médias sociaux, y compris les photos, les publications, les commentaires, etc.

La protection des renseignements personnels est une préoccupation majeure dans de nombreuses juridictions à travers le monde. En conformité avec la Loi 25 du Québec, Ciment Québec inc. a mis en place des règles et procédures afin de garantir la sécurité de vos renseignements personnels et le respect de votre vie privée.

COLLECTE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

- **But de la collecte** : Nous ne collectons que les renseignements personnels nécessaires pour atteindre les fins légitimes de notre organisation, conformément à la Loi 25.
- **Consentement** : Nous obtenons le consentement explicite des individus avant de collecter leurs renseignements personnels, sauf lorsque la loi nous autorise à le faire sans consentement.
- **Types de renseignements collectés** : Nous collectons uniquement les renseignements personnels nécessaires aux fins spécifiques pour lesquelles ils sont obtenus. Les types de renseignements que nous collectons peuvent inclure, mais ne se limitent pas à :
 - Nom
 - Adresse
 - Adresse(s) électronique
 - Numéro(s) de téléphone
 - Numéros d'identification (NAS, Numéro de permis de conduire, etc.)
 - Informations de paiement
 - Informations professionnelles

UTILISATION ET DIVULGATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

- **Fins de l'utilisation** : Nous n'utilisons les renseignements personnels que dans le but précis pour lequel ils ont été collectés, sauf si la loi nous autorise ou nous oblige à les utiliser à d'autres fins.
- **Divulgarion à des tiers** : Nous ne divulguons les renseignements personnels à des tiers qu'avec le consentement de l'individu concerné, sauf si la loi nous autorise ou nous oblige à le faire.

SÉCURITÉ DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

- **Sécurité physique et électronique** : Nous mettons en place des mesures raisonnables de sécurité physiques et électroniques pour optimiser la protection des renseignements personnels contre des accès non autorisés, perte, vol ou divulgation.
- **Accès Restreint** : Nous limitons l'accès aux renseignements personnels aux employés et sous-traitants qui en ont besoin pour accomplir leurs fonctions.

CONSERVATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

- Nous conservons les renseignements personnels aussi longtemps que nécessaire pour atteindre les fins pour lesquelles ils ont été collectés, ou aussi longtemps que la loi l'exige. Une fois qu'ils ne sont plus nécessaires, nous les détruisons de manière sécurisée.

ACCÈS ET CORRECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

- Les individus ont le droit d'accéder à leurs renseignements personnels et de demander des corrections s'ils sont inexacts. Nous répondrons à de telles demandes conformément à la Loi 25.

PLAINTES ET CONFORMITÉ

- Les individus ont le droit de déposer des plaintes concernant notre conformité avec la Loi 25. Nous examinerons toutes les plaintes de manière équitable et prendrons des mesures pour résoudre les problèmes, le cas échéant.

RÉVISION DE LA POLITIQUE

- Nous réviserons régulièrement cette politique pour nous assurer qu'elle demeure conforme aux lois en vigueur. Toute mise à jour de la politique sera publiée sur notre site Intranet / Internet.

QUESTIONS ET CONTACT

- Pour toute question ou préoccupation concernant cette politique ou la protection des renseignements personnels, veuillez contacter le Chef des renseignements personnels / Chief Privacy Officer de l'entreprise à l'adresse courriel suivante :
crp-cpo@cqi.ca

Cette politique de protection des renseignements personnels entre en vigueur le 22 septembre 2023.



François Proulx, CPA, CFA
Chef des renseignements personnels / Chief Privacy Officer
Courriel : crp-cpo@cqi.ca